

하자센터(시립청소년미래진로센터) 채용 공고

2023.11.23.(목)

하자센터(별칭)의 공식 명칭은 시립청소년미래진로센터입니다. 본 센터는 서울시가 지원하여 연세대학교 청년문화원이 민관산학 협력을 통해 운영하는 청소년 특화시설입니다. 하자센터는 ‘미래세대를 위한 진로 플랫폼’을 지향하며, 청소년들이 사회의 지지망 속에서 스스로의 경로를 모색하고 사회에 참여하여 새로운 공공성을 만들어갈 지식과 경험, 기회를 제공하는 공간입니다. 본 센터에서 함께 일할 동료를 아래와 같이 공개 모집합니다.

1. 채용분야 및 모집인원

부서	모집분야		경력	담당업무	자격사항 및 우대사항	근무요일 및 시간
	팀	직책/모집인원				
운영부	경영 기획 2팀	경영기획2팀 팀장/1명 (정규직)	경력직 (5년 이상)	[경영기획2팀 총괄] -시설 및 안전 -자산 및 물품 -전산 및 문서관리 -개인정보관리 및 기타 관련 사무업무	[필수] -관련 업무 5년 이상 경력자 [우대] -보조금 지원시설 경력자 -스프레드시트(엑셀) 활용 능력 중상 -팀빌딩 경험과 리더십이 있으신 분	주5일 근무(월~금)/ 1일 8시간(10시~19시) ※토요일순환근무(주40시간)
기획부	기획 1팀	기획1팀 팀원/2명 (정규직)	경력 무관	[청소년 커뮤니티 공간 운영] -청소년 진로교육 프로그램 기획 및 운영 (화~토, 13시~22시) -프로그램별 참여 청소년 멤버십 관리 -공간 이용 청소년 안전 관리	[우대] -청소년 커뮤니티 공간(전용공간) 운영 경력 자 우대 -청소년 진로교육, 문화예술 워크숍 기획 및 운영 경력자 우대 -청소년활동 및 교육(진로, 문화예술 등) 관 련 유사 기관 업무 경력자 우대	주5일 근무(화~토)/ 1일 8시간 (13시~22시)
	기획 3팀	기획3팀 팀원/1명 (정규직)	경력 무관	[콘텐츠 기획 운영 및 청소년 커뮤니티 지원] -뉴미디어 콘텐츠 기획 및 운영 (하자 자율 투어 포함) -하자 청소년 멤버십 브랜딩 기획 및 운영 -청소년 커뮤니티 지원사업 (일반 동아리 및 육성 동아리 포함) -그 외 팀 사업 공동 운영 및 협력	[우대] -뉴미디어 콘텐츠 기획 및 채널 기획 운영 경력자 우대 -청소년 커뮤니티 지원 활동 경력자 우대 -청소년활동 및 교육(진로, 문화예술 등) 관 련 유사 기관 업무 경력자 우대	주5일 근무(화~토)/ 1일 8시간(10시~19시)

※ 학력, 나이, 외모, 성별, 종교, 정치, 혼인, 성적 지향, 성별 정체성 등에 대한 차별을 지양합니다. (직원의 정년은 만 60세)

※ 당직순환근무(평일, 휴일)를 진행하고 있습니다.

2. 근무조건

- 1) 근무형태 : 정규직
- 2) 연봉수준 : 센터 보수규정(연봉제)에 근거하여 채용예정자의 경력, 자격, 업무 등을 적용하여 책정
- 3) 근무시간 : “1. 채용분야 및 모집인원”의 근무요일 및 시간란을 참고
※ 평일 및 휴일 당직 순환 근무 (평일당직(13시~22시, 근무시간변경), 휴일당직(10시~19시))
- 4) 복리후생 : 사회보험, 퇴직연금, 연차휴가, 능력개발지원(교육, 도서, 문화예술관람 등 예산범위 내 지원:최대 400,000원/연), 상해보험가입 등
- 5) 근무지 : 서울시 영등포구 영신로 200 청소년미래진로센터(하자센터)

3. 채용절차 및 일정

- 1) 채용절차 : 1차 서류심사 > 2차 면접심사(상호면접)_채용인원의 3~5배수 > 합격자 발표
- 2) 평가항목
 - 1차 서류심사(100점) : 업무수행능력(25), 업무관련지식(25), 성실도(25), 가치관/태도(25)
 - 2차 면접심사(100점) : 업무수행능력(30), 조직과 청소년에 대한 이해(20), 의사소통 및 해석능력(30), 가치관/성격/태도(20)※ 서류심사 합격자 중 동점자 발생하는 경우 모두 합격 처리되며, 면접심사 합격자 중 동점자 발생하는 경우 서류심사 상위점수 순으로 합격 처리됩니다.
※ 본 센터는 예비합격자 제도를 운영하고 있으며, 최종 합격자의 채용이 불가한 경우 차순위자를 채용할 수 있습니다.
※ 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 3) 채용일정

절차	일정 (※ 상황에 따라 일정은 변경될 수 있음)	비고
서류 접수	2023년 12월 8일(금) 18:00시 까지	
서류심사 합격자 발표 (예정)	2023년 12월 12일(화)	-홈페이지 공고 및 개별 연락
채용 인터뷰(면접심사) (예정)	2023년 12월 15일(금)	-세부시간 추후공지/ 개인별 인터뷰 (약 15~20분내외) ※ 면접응시자는 적격증빙(자격증, 경력증명 등)’을 반드시 제출(해당자에 한함)
최종 합격자 발표 (예정)	2023년 12월 18일(월)	-채용 인터뷰 종료 시 안내 -홈페이지 공고 및 개별 연락
임용일 (예정)	2024년 1월 1일	-입사일 조정 가능

4. 지원서류 및 방법

- 1) 제출서류 (센터양식) : 입사지원서 [자기소개 및 개인정보동의서 포함] 1부. (‘개인정보동의서’에 서명 필)

※ 홈페이지의 '채용안내(<https://haja.net/jobs>)' 란을 필독하여 작성

※ 면접 응시자는 사실여부 확인을 위해 채용 인터뷰(면접심사)일에 지원서에 명시한 '자격 및 우대사항 관련 적격증빙(자격증, 경력증명 등)'을 반드시 제출

2) 제출방식 : 이메일 제출 haja_hr@haja.or.kr (메일 제목 : [지원분야] 지원자 성명)

※ 지원서 접수 완료 시 메일 회신

3) 문 의 : 이메일 또는 유선 (경영기획1팀 인사담당자 070-8892-8299)

5. 지원자 유의사항

1) 서류제출 및 면접시간을 준수하시어 불이익이 없도록 유의 바랍니다.

2) 제출서류의 기재 착오, 제출서류 누락 또는 연락 불가 등으로 인한 불이익이 없도록 유의 바랍니다.

3) 서류심사에 합격한 지원자의 경우에는 응시/우대요건(경력, 자격증 등)의 진위 확인을 위해 적격증빙을 '반드시' 제출하여야 합니다. 제출하지 않는 경우 인정되지 않을 수 있으니 불이익이 없도록 유의 바랍니다.

4) 채용 서류의 반환을 청구하는 경우 반환해드립니다. (최대 180일까지 채용 서류 보관 후 개인정보보호법에 따라 5일 이내 파기)

5) 추후 채용 관련 서류에 허위사실이 발견될 경우에는 채용이 취소될 수 있습니다.

6) 아래의 해당자는 서울시 청소년시설 취업이 제한됩니다.

- 지방공무원법 제31조 규정의 결격사유 및 아동, 청소년의 성보호에 관한 법률 제56조 규정의 취업제한 대상에 해당하는 자
- 아동복지법 제29조에 해당하는 자
- 국가공무원법상 결격사유가 있는 자